

# STANOVY

## EDUINO – Asociace pro edukaci a inovace ve vzdělávání, z.s.

### I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

#### ČLÁNEK 1: Asociace pro edukaci a inovace ve vzdělávání, z.s.

1. Asociace pro edukaci a inovace ve vzdělávání, z.s. (dále také jako „EDUINO“, nebo „spolek“) ve smyslu zákona č. 83/1990Sb., o sdružování občanů, se s účinností zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen NOZ), tedy od 1. 1. 2014, považuje za spolek ve smyslu § 3045 NOZ ve spojení s § 214 a násl.
2. Vznik a činnost EDUINO souvisí s inovační a rozvojovou politikou ČR a širší strategií pro rozvoj, inovaci, vědu a výzkum v souvislosti s dlouhodobou udržitelností a zvyšováním životních úrovně v rámci Evropské unie. EDUINO je podpůrnou organizací pro tyto politiky a strategie.
3. Asociace pro edukaci a inovace ve vzdělávání, z.s. je založena s účelem sdružovat organizace a členy, reprezentovat je, usilovat o jejich rozvoj a konkurenceschopnost, a to především v níže uvedených oblastech:
  - a. Podpora inovativních přístupů ve vzdělávání
  - b. Podpora profesního rozvoje vědeckých, pedagogických i nepedagogických pracovníků i lektorů
  - c. Zvyšování kvality vzdělávání
  - d. Podpora spolupráce a sdílení zkušeností
  - e. Podpora technologických inovací ve vzdělávání
4. Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

#### ČLÁNEK 2: NÁZEV A SÍDLO

1. Název spolku je EDUINO – Asociace pro edukaci a inovace ve vzdělávání, z. s.
2. Anglický ekvivalent jména spolku je EDUINO - Association for Education and Innovation in Education, z. s.
3. EDUINO je právnickou osobou se sídlem v Tvarožné
4. EDUINO může zřizovat další pracoviště i mimo své sídlo. O zřízení, změně nebo ukončení činnosti pracoviště mimo sídlo EDUINO rozhoduje představenstvo.

### ČLÁNEK 3: HLAVNÍ ČINNOSTI SPOLKU A JEHO ÚČEL

1. Pořádání tématických workshopů a školení zaměřených na nové přístupy ve vzdělávání, rozvoj pedagogických dovedností, využití technologií v vzdělávacím procesu a další relevantní témata.
2. Organizace konferencí a seminářů, které by sloužily jako platforma pro výměnu nápadů, prezentaci výzkumných poznatků, diskusi o aktuálních tématech ve vzdělávání a síťování vzdělávacích pracovníků.
3. Podpora výzkumu a vývoje nových metod a přístupů ve vzdělávání prostřednictvím financování výzkumných projektů, spolupráce s akademickými institucemi a podpora inovativních iniciativ.
4. Vydávání odborných publikací, reportů, bílých knih a online materiálů zaměřených na aktuální témata ve vzdělávání a inovace v pedagogické praxi.
5. Poskytování poradenských služeb a konzultací pro školy, učitele a další vzdělávací instituce týkajících se implementace inovativních vzdělávacích metod, řízení změn a strategického plánování.
6. Zastupování zájmů vzdělávací komunity před veřejnými institucemi a tvůrčími orgány včetně lobbingu za podporu inovativního vzdělávání, zlepšení pracovních podmínek pedagogů a financování vzdělávacího systému.
7. Navazování a udržování spolupráce s dalšími organizacemi, vládními agenturami, neziskovými organizacemi a podnikatelským sektorem za účelem sdílení zkušeností, zdrojů a společného prosazování cílů v oblasti vzdělávání a inovací.
8. Shromažďování, analýza a zpracování poznatků a osvědčených zkušeností z aktivity týkajících se inovací, vzdělávání, rozvoje, vědy a výzkumu.
9. Realizace informačních, komunikačních a networkingových aktivit pro své členy.
10. Vyhledávání vhodných partnerů pro iniciaci a realizaci inovativních, interdisciplinárních projektů.
11. Zabezpečování součinnosti s rozvojovou politikou Evropské komise a podpora aktivní účasti svých členů v evropských projektech a platformách.
12. Maximalizace přístupu členů ke strukturálním a komunitárním fondům, především v oblasti vzdělávání, rozvoje, výzkumu, vývoje a inovací.
13. Vlastní výzkum a vývoj v oblasti přípravy, zakládání a dalším rozvoji organizací ČR.

### ČLÁNEK 4: VEDLEJŠÍ ČINNOST SPOLKU

1. Jelikož je provozování hlavní činnosti EDUINO spojeno s náklady, může EDUINO vykonávat hospodářské či jiné výdělečné činnosti vedlejší, a to jak pro podporu hlavní činnosti, tak k úhradě nákladů na vlastní správu.
2. Jako vedlejší činnost bude spolek pořádat odborné, vzdělávací a publikační aktivity, konferenční akce, poskytovat poradenskou a expertní činnost. Tyto komerční činnosti mohou být poskytovány jak členům, tak i nečlenům spolku.
3. Spolek je oprávněn vykonávat i další vedlejší činnost, pokud ji schválí Představenstvo.

## II.

## ČLENSTVÍ, ČLENSKÁ PRÁVA A POVINNOSTI

### ČLÁNEK 5: VZNIK ČLENSTVÍ

1. Členem spolku se může stát fyzická nebo právnická osoba na základě podané písemné přihlášky, po schválení této přihlášky představenstvem EDUINO, a to dnem tohoto schválení.

### ČLÁNEK 6: PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ

1. Právnickou osobu, která je členem EDUINO, zastupuje při jednání valné hromady a případně v orgánech EDUINO, její statutární zástupce, případně jím písemně pověřená fyzická osoba. Členství ve spolku je dobrovolné a neexistuje na něj právní nárok.
2. Každý člen má právo:
  - a) účastnit se osobně, jde-li o člena fyzickou osobu, nebo prostřednictvím svého statutárního zástupce nebo zmocněné (pověřené) osoby, jde-li o člena právnickou osobu, zasedání valné hromady EDUINO, hlasovat na ní, požadovat vysvětlení a uplatňovat návrhy,
  - b) požívat výhody, které jsou členům asociace poskytovány,
  - c) na základní informace poskytované členům EDUINO bezplatně,
  - d) na využití dalších služeb poskytovaných členům EDUINO za poplatek.
3. Každý člen je povinen:
  - a) napomáhat podle svých možností uskutečňování cílů a úkolů EDUINO vymezených ve stanovách a vyplývajících z rozhodnutí valné hromady,
  - b) účastnit se jednání orgánů EDUINO, do nichž byl zvolen a respektovat rozhodnutí těchto orgánů, v případě právnických osob se povinnost účasti vztahuje na fyzickou osobu pověřenou zastupováním příslušné právnické osoby,
  - c) chránit dobré jméno EDUINO,
  - d) platit členské příspěvky ve stanovené výši v souladu s rozhodnutím valné hromady,
  - e) hradit poplatek za standardní služby poskytované členům EDUINO ve výši dle rozhodnutí valné hromady. Tyto služby zahrnují vybrané aktivity naplňující činnost spolku,
  - f) členové spolku, právnické osoby, jsou povinny neprodleně informovat představenstvo EDUINO o ukončení zmocnění fyzické osoby která je zastupovala, a zároveň v takovém případě zmocnit neprodleně osobu novou,
  - g) v případě ukončení členství vypořádat své závazky vůči EDUINO.
4. Členský příspěvek a poplatek za standardní služby se vždy hradí na následující rok dopředu. Členský příspěvek a poplatek za standardní služby je člen povinen zaplatit každoročně v řádném termínu splatnosti faktury doručené ze strany EDUINO. Nezaplacení členského příspěvku, v řádném termínu je důvodem pro zánik členství.
5. Poplatek za standardní služby poskytované členům EDUINO se hradí vždy v termínech dle dohody mezi EDUINO a členem na základě vystavené faktury.

6. Člen nesmí svým vystupováním poškozovat zájmy EDUINO ani její dobré jméno. Při porušení těchto povinností je valná hromada oprávněna člena vyloučit.

## ČLÁNEK 7: ZÁNİK ČLENSTVÍ

1. Členství v EDUINO zaniká:
  - a) vystoupením,
  - b) vyloučením,
  - c) zánikem členství,
  - d) zánikem EDUINO,
  - e) zánikem člena právnické osoby,
  - f) smrtí člena fyzické osoby.
2. Každý člen EDUINO má právo vystoupit z EDUINO, a to na základě písemného oznámení o vystoupení doručeného na adresu sídla EDUINO. Výpovědní doba činí 1 měsíc a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po dni, kdy byla výpověď doručena.
3. Valná hromada může na návrh představenstva vyloučit člena, jestliže ten dlouhodobě neplní povinnosti člena nebo jestliže jedná proti zájmům EDUINO a jejím členům. Členství člena zaniká dnem rozhodnutí valné hromady o jeho vyloučení. Oznámení o vyloučení musí být písemné a musí být doručeno vyloučenému členovi do 1 měsíce ode dne rozhodnutí o vyloučení. O vyloučení rozhoduje valná hromada většinou přítomných členů.
4. Pokud člen nezaplatí do stanoveného termínu členský příspěvek, Jeho členství automaticky zaniká.
5. Zánikem EDUINO zaniká i členství všech členů v EDUINO.
6. Zánikem právnické osoby, která je členem EDUINO, zaniká její členství ve spolku.
7. Smrtí člena fyzické osoby zaniká členství v EDUINO, členství je nepřevoditelné.
8. Vystupující, vyloučený člen nebo člen, kterému zaniklo členství, musí vypořádat své závazky vůči EDUINO do tří měsíců od okamžiku, kdy přestal být členem EDUINO.
9. EDUINO vystupujícím, vyloučeným členům, nevrací alikvotní části složených ročních jednorázových členských příspěvků. Stejně tak není vracena alikvotní část za již uhrazené placené služby EDUINO.

## III.

### ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

Orgány spolku jsou

- a) valná hromada,
- b) představenstvo,
- c) předseda,
- d) dozorčí rada.

## ČLÁNEK 8: VALNÁ HROMADA

1. Nejvyšším orgánem EDUINO je valná hromada, která sestává ze všech členů spolku. Do pravomoci valné hromady patří:
  - a) volit a odvolávat členy představenstva a dozorčí rady,
  - b) schvalovat stanovy a jednací řád valné hromady a jejich změny,
  - c) schvalovat roční rozpočet EDUINO na daný rok,
  - d) schvalovat účetní závěrku za uplynulý rok,
  - e) schvalovat zprávu o činnosti dozorčí rady,
  - f) schvalovat výroční zprávu představenstva, včetně zprávy o hospodaření EDUINO, která je její nedílnou součástí,
  - g) projednat plán činnosti představenstva na následující rok,
  - h) rozhodovat o výši členského příspěvku na příslušný kalendářní rok a o lhůtě pro jeho splatnost,
  - i) rozhodovat o výši poplatku za standardní služby poskytované členům EDUINO na příslušný kalendářní rok,
  - j) předem rozhodovat o čerpání úvěru nebo půjčky, popřípadě o jiné formě zadlužení EDUINO, pokud hodnota takového závazku přesahuje 500.000 Kč, VH dle tohoto bodu nerozhoduje také v případě, že úvěr, půjčka, nebo jiná forma zadlužení již byla schválena VH v rámci schváleného rozpočtu na daný rok,
  - k) schvalovat užití zisku EDUINO,
  - l) rozhodovat o splynutí, sloučení nebo rozdělení EDUINO a s tím souvisejícími opatřeními,
  - m) rozhodovat o rozpuštění EDUINO a schvalovat její likvidaci,
  - n) další otázky, které do působnosti valné hromady svěřují tyto stanovy, zákon, nebo jejichž rozhodování si valná hromada vyhradila.
2. Řádná valná hromada se koná alespoň jedenkrát za rok. Řídí ji předseda nebo jím pověřený člen představenstva. Jednání valné hromady se řídí navrženým programem. Valná hromada je svolávána tak, aby mohl být schválen rozpočet EDUINO a roční účetní závěrka.
3. Valná hromada musí být svolána písemně, nejméně 14 dní předem s tím, že pozvánka musí obsahovat program jednání a označení projednávaných materiálů. Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomno alespoň 50 % všech členů spolku. Rozhodnutí je přijímáno formou usnesení. K přijetí usnesení a schválení změn v navrženém programu je třeba souhlas nadpoloviční většiny přítomných členů. Za písemné svolání se rozumí i zaslání pozvánky s náležitostmi na e-mailovou adresu člena, kterou zadal do své přihlášky o členství. Člen má povinnost oznamovat EDUINO případné změny kontaktní e-mailové adresy.
4. Pro přijetí usnesení dle odst. 1. písm. b), l), m) tohoto článku je nezbytný souhlas alespoň 2/3 všech členů EDUINO.

5. Každý člen spolku má jeden hlas.
6. Mimořádnou valnou hromadu svolává představenstvo z vlastního podnětu nebo na základě písemného požadavku dozorčí rady nebo více než 25 % všech členů EDUINO, a to do 60 dnů od doručení písemné žádosti obsahující i návrh programu mimořádné valné hromady.
7. Členové EDUINO mohou přijímat rozhodnutí i mimo valnou hromadu (řádnou i mimořádnou) formou hlasování per rollam, zejména prostřednictvím prostředků komunikace na dálku (např. e-mail). V takovém případě předloží předseda návrh rozhodnutí, které má být projednáno tímto způsobem, ke schválení představenstvu EDUINO. Pokud představenstvo EDUINO rozhodne o návrhu a jeho formě projednání tímto způsobem, předloží předseda prokazatelným způsobem návrh rozhodnutí všem členům NCA k vyjádření s oznámením lhůty, ve které mají učinit písemné vyjádření. Lhůta k vyjádření musí činit minimálně 5 pracovních dnů. Nevyjádří-li se člen EDUINO ve lhůtě, platí, že se zdržel hlasování. Předseda pak písemně oznámí výsledky hlasování jednotlivým členům NCA. Touto formou hlasování nelze hlasovat o záležitostech dle odst. 1. písm. b), c), d), l), m) tohoto článku.

## ČLÁNEK 9: PŘEDSTAVENSTVO

1. Představenstvo je řídicím orgánem EDUINO, který řídí EDUINO a kontroluje plnění úkolů mezi zasedáními valné hromady a za svou činnost se zodpovídá valné hromadě. O své činnosti průběžně informuje členy EDUINO.
2. Valná hromada volí členy představenstva tajnou volbou. Funkční období představenstva je pětileté. Člen představenstva nemusí být členem EDUINO, ani být ve vztahu k členovi EDUINO.
3. Představenstvo má 3 členy.
4. Do pravomoci představenstva přísluší:
  - a) řídit EDUINO mezi jednáními valné hromady,
  - b) rozhodovat o členství v EDUINO,
  - c) rozhodovat o účasti EDUINO v jiných subjektech,
  - d) rozhodovat o vyloučení člena z EDUINO,
  - e) volit ze svého středu předsedu a ustanovit vnitřní organizační strukturu představenstva tak, aby se zabezpečila její efektivní činnost,
  - f) rozhodovat o zřízení, změně nebo ukončení činnosti pracoviště mimo sídlo EDUINO,
  - g) určovat postup pro řešení a zabezpečování konkrétních úkolů stanovených valnou hromadou,
  - h) zajišťovat řádné vedení účetnictví,
  - i) vyjadřovat se k účetní závěrce a předkládat ji valné hromadě ke schválení,
  - j) předkládat valné hromadě výroční zprávu představenstva včetně zprávy o hospodaření EDUINO ke schválení,

- k) předem rozhodovat o celkovém překročení nákladových rozpočtových položek o více než 50 % (nejvíce však 50 000 Kč) bez odpovídajícího zvýšení příjmových položek,
  - l) zpracovávat plán práce představenstva a předkládat ho valné hromadě k projednání, rozhodovat o svolání valné hromady, připravovat program jednání a předkládat valné hromadě zprávu o činnosti EDUINO za období od konání poslední valné hromady,
  - m) vydávat vnitřní předpisy EDUINO,
  - n) v odůvodněných jednotlivých případech rozhodovat o odložení termínu pro uhrazení členského příspěvku,
  - o) vyžadovat předložení všech dokladů, spisů a zpráv, které se týkají činnosti a hospodaření EDUINO,
  - p) navrhopvat valné hromadě výši ročních jednorázových členských příspěvků,
5. Jednání představenstva svolává a řídí předseda EDUINO. Předseda svolává představenstvo nejméně 3x do roka nebo když požádá o svolání nadpoloviční většina členů představenstva. Představenstvo je usnášeníschopné, jestliže je přítomna nadpoloviční většina členů představenstva. Představenstvo rozhoduje hlasováním. Každý člen představenstva má jeden hlas. Při hlasování je k platnému rozhodnutí potřebná nadpoloviční většina hlasů přítomných členů. Rozhodnutí je přijímáno formou usnesení. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy.
6. Za představenstvo navenek jedná předseda nebo ostatní členové představenstva na základě pověření předseda.
7. Členové představenstva mohou přijímat rozhodnutí i formou hlasování per rollam, zejména prostřednictvím prostředků komunikace na dálku (např. e-mail). V takovém případě předloží předseda prokazatelným způsobem návrh rozhodnutí všem členům představenstva k vyjádření s oznámením lhůty, ve které mají učinit písemné vyjádření. Lhůta k vyjádření musí činit minimálně 3 pracovní dny. Nevyjádří-li se člen představenstva ve lhůtě, platí, že se zdržel hlasování. Předseda pak písemně oznámí výsledky hlasování jednotlivým členům představenstva.

## ČLÁNEK 10: PŘEDSEDA A ČLENOVÉ PŘEDSTAVENSTVA

1. Předseda zejména zastupuje EDUINO navenek, a to samostatně. Za EDUINO může na základě pověření předsedy jednat jím pověřený zástupce.
2. Předseda volí ze svého středu představenstvo na dobu 5 let. Předseda se funkce ujímá dnem následujícím po dni volby.
3. Předseda je povinen:
  - a) svolávat schůze představenstva a valné hromady v souladu s těmito stanovami včetně pořízení a archivace zápisů z těchto jednání,
  - b) řídit činnost spolku v souladu se Stanovami, vnitřními směrnicemi EDUINO a usneseními valné hromady po celé své funkční období,
  - c) odpovídá za řádné hospodaření EDUINO s výjimkou těch aktivit, které jsou svěřeny do působnosti jiných orgánů EDUINO.

4. Předseda dále vede seznam členů EDUINO a se souhlasem představenstva uzavírá a ukončuje pracovní poměry se zaměstnanci.
5. Členy volí ze svého středu představenstvo na dobu 5 let.

## ČLÁNEK 11: DOZORČÍ RADA

1. Dozorčí rada je tříčlenná a je volena na dobu 5 let. Ze svého středu volí předsedu dozorčí rady. V případě, že některý z členů v průběhu funkčního období ukončí svou činnost v dozorčí radě, zemře nebo je odvolán, jsou zbývající dva členové povinni kooptovat nového člena na období do nejbližšího konání valné hromady.
2. Úkolem dozorčí rady je kontrolovat, zda činnost orgánů spolku a hospodaření spolku probíhá v souladu s obecně platnými předpisy, stanovami, a rozhodnutími valné hromady a představenstva.
3. Kontrolu provádí dozorčí rada nezávisle na ostatních orgánech na základě vlastního rozhodnutí kdykoliv v průběhu roku. Při provádění kontrol je dozorčí rada povinna postupovat objektivně a nestranně. Dozorčí rada je oprávněna nahlížet do všech dokladů spolku a dát přezkoumat roční závěrku nezávislým auditorem.
4. Dozorčí rada seznamuje valnou hromadu s výsledky své činnosti.
5. Všichni členové spolku, představenstvo i zaměstnanci jsou povinni s dozorčí radou spolupracovat a poskytovat jí potřebné informace či vysvětlení a další požadovanou součinnost.
6. Dozorčí rada je oprávněna svolat valnou hromadu vyžadují-li to zájmy spolku nebo není-li svolána valná hromada dle těchto stanov, ač by být svolána měla. A to způsobem dle těchto stanov.
7. Každý člen dozorčí rady má jeden hlas. Rozhodnutí dozorčí rady jsou přijímána nadpoloviční většinou hlasů jejích členů. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy.

## ČLÁNEK 12: POSTAVENÍ VOLENÝCH ORGÁNŮ

1. Členství v orgánech EDUINO je čestné.
2. Člen představenstva nesmí být členem dozorčí rady.
3. Členství v orgánu se může člen vzdát písemnou rezignací doručenou na adresu EDUINO. Členství v orgánu poté zaniká uplynutím 2 měsíců po doručení rezignace, případně jiným dnem po jeho schválení představenstvem. Členství v orgánu zaniká rovněž dnem, k němuž byl člen orgánu odvolán orgánem, jenž ho do funkce zvolil. Kolektivní volené orgány rozhodují ve věcech jim svěřených s výjimkou případů, kdy je působnost jednotlivých členů orgánů rozdělena do konkrétních oblastí.
4. Je-li rozhodnutí kolektivního orgánu přijato, zaznamená se na žádost člena, který návrhu odporoval, jeho odchylný názor. Je-li návrh přijat za neúčasti některého z



členů orgánu, je tento člen oprávněn dozvědět se obsah rozhodnutí; toto právo je naplněno zpřístupněním zápisu z jednání orgánu.

5. Členové orgánů včetně předsedy jsou povinni vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře, tj. s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí.

## **IV. HOSPODAŘENÍ**

### **ČLÁNEK 13: HOSPODAŘENÍ**

1. Základním dokumentem pro hospodaření EDUINO je její rozpočet každoročně schválen valnou hromadou. EDUINO hospodaří vždy s vyrovnaným rozpočtem.
2. Příjmy EDUINO tvoří:
  - a) jednorázové roční členské příspěvky,
  - b) příjmy z poplatků za standardní služby poskytované členům EDUINO
  - c) příjmy z vedlejší činnosti,
  - d) granty, dotace, dary a jiné příjmy.
3. Tyto příjmy kryjí vlastní náklady EDUINO. Pokud by došlo k celkovému překročení nákladových rozpočtových položek o více než 50 % (nejvýše však 50.000 Kč) bez odpovídajícího zvýšení příjmových položek, musí jejich výši schválit představenstvo ještě před jejich realizací.
4. EDUINO není organizací založenou za účelem podnikání. EDUINO je ve smyslu § 146 NOZ veřejně prospěšnou právnickou osobou.

## **V. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ**

### **ČLÁNEK 15: ZÁNİK A UKONČENÍ ČINNOSTI, LIKVIDACE**

1. EDUINO končí činnost rozhodnutím valné hromady o zrušení, schváleným 2/3 většinou všech členů EDUINO nebo rozhodnutím soudu z důvodů stanovených § 268 NOZ.
2. Valná hromada jmenuje likvidátora, který provede likvidaci v souladu s úpravou likvidace dle NOZ.
3. Likvidační zůstatek se převede podle rozhodnutí valné hromady na jinou osobu, která realizuje obdobnou činnost jako EDUINO.
4. EDUINO zaniká výmazem z příslušného rejstříku.

Andrej Lukonchik

Předseda asociace EDUINO